



# COORDONNATEUR/ COORDONNATRICE DE LA FORMATION

Nous avons besoin des coordonnateurs/coordonnatrices de la formation pour concevoir et animer un large éventail de formations destinées à différents types de travailleurs sur un site minier. Les coordonnateurs/ coordonnatrices de la formation possèdent une connaissance approfondie des activités minières tout en ayant plaisir à encadrer et à guider d'autres personnes.

## RÉMUNÉRATION

96,000 \$	110,000 \$	120,000 \$
-----------	------------	------------

MOYENNE

(Source : offres d'emploi en ligne au Canada, 2025).

## POSSIBILITÉS D'EMPLOI

Possibilités d'emploi dans le secteur minier

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

LIMITÉES

BONNES

Transférabilité de ces compétences

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

FAIBLE

ÉLEVÉE

## POURQUOI LES GENS SONT-ILS ATTIRÉS PAR CETTE CARRIÈRE?

Les coordonnateurs de la formation apprécient la créativité que leur offrent la formation et l'encadrement de personnel. Il s'agit d'un emploi valorisant, car la formation vise un vaste bassin de travailleurs aux rôles diversifiés et les coordonnateurs à la formation sont bien rémunérés pour leur travail.

## À QUOI RESSEMBLE LE TRAVAIL D'UN(E) COORDONNATEUR DE LA FORMATION DANS L'INDUSTRIE MINIÈRE?

Remarque: Les conditions varient en fonction de l'employeur et de la région.

Les coordonnateurs de la formation travaillent en étroite collaboration avec l'équipe de direction de la mine afin de s'assurer que les programmes de formation cadrent avec les besoins de l'entreprise et respectent les exigences prévues par la loi. Pour élaborer les programmes de formation, ils collaborent avec des experts techniques issus de différents domaines de l'exploitation minière. Ils travaillent la plupart du temps dans un bureau, mais passent aussi du temps sur le site.

## DESCRIPTION DU POSTE

- Superviser et soutenir les formateurs, et travailler avec des experts techniques pour offrir un enseignement de qualité et obtenir les résultats voulus
- Procéder à l'évaluation des besoins de l'entreprise et identifier les lacunes en matière de compétences et de connaissances
- Organiser la prestation de la formation et gérer l'équipement nécessaire
- Gérer les coûts, les registres de formation, les évaluations, les rapports et les suivis
- Analyser les plans de formation existants
- Donner de la rétroaction aux participants et à l'équipe de direction de la mine
- Acheter des programmes de formation conçus par des fournisseurs externes
- Gérer et organiser de nouveaux programmes d'apprentissage
- Concevoir et développer de nouveaux programmes de formation
- Donner de la formation aux employés de l'équipement, de l'exploitation et de la maintenance, réaliser des évaluations et mettre en œuvre des programmes de reconnaissance professionnelle

## EXIGENCES DE BASE POUR L'EMPLOI

Remarque : Les exigences ci-dessous représentent la base pour démarrer une carrière et ne tiennent pas compte de la formation en milieu de travail offerte aux nouveaux employés.

### Exigences essentielles

- Cinq à huit ans d'expérience dans le développement et la prestation de programmes d'enseignement et de formation
- Disposé à se soumettre à un examen médical
- Disposé à se soumettre à un test de dépistage des drogues
- Disposé à travailler dans un milieu de travail diversifié
- Maîtrise de la langue de travail

### Exigence optionnelle

- Expérience de travail dans l'industrie minière

### Atouts

- Diplôme d'études postsecondaires dans un domaine pertinent (formation, éducation des adultes, conception de matériel pédagogique, gestion des ressources humaines ou communication)
- Disposé à déménager
- Autres langues

## PROFIL DE RÉUSSITE

- Perfectionne les connaissances, les compétences et les aptitudes des travailleurs
- Cible les besoins et les exigences en matière de formation
- Influence les travailleurs à tous les échelons
- Intérêt envers l'encadrement et le mentorat
- Connaissance des activités minières et de l'équipement minier
- Ingéniosité
- Entregent et grandes compétences en communication (à l'oral et à l'écrit)
- Grandes compétences en gestion
- Grande capacité à effectuer plusieurs tâches en même temps et grandes compétences en gestion du temps